# Berichtsheft

für das Betriebspraktikum in der Klassenstufe 11

Name, Vorname

Geburtsort       Geburtsdatum

Anschrift

Praktikumsbetrieb

Geschäftszweig

Vertragliche Praktikumszeit vom       bis

# Richtlinien

**für das Führen des Berichtsheftes**

1. Der zeitliche und sachliche Ablauf des Betriebspraktikums ist für alle Beteiligten – Praktikant/in, Praktikumsstätte und gesetzlicher Vertreter des Praktikanten – in möglichst einfacher Form nachzuweisen
2. Der Praktikumsnachweis muss vom Praktikanten/der Praktikantin in Form von Wochen- oder Monatsberichten geführt werden. Der Praktikumsbetrieb hat den Praktikumsnachweis regelmäßigzu prüfen und abzuzeichnen. Er und der/die Praktikant/in haben dafür Sorge zu tragen, dass auch der gesetzliche Vertreter des/der Praktikanten/Praktikantin in angemessenen Zeitabständen von den Praktikumsnachweisen Kenntnis erhält und diese unterschriftlich bestätigt.
3. Der/die Praktikant/in führt den Praktikumsnachweis während der Praktikumszeit.

**Hinweise**

Die Berichte sollten nicht nur Angaben über die ausgeübten Tätigkeiten sondern auch Aussagen über verwendete Hilfsmittel (Formulare, Tabellen, usw.) enthalten. Die Berichte sind in Aufsatzform in vollständigen Sätzen zu verfassen. Sollten sich die Tätigkeiten wöchentlich wiederholen, kann z. B. auch ein Prozess oder ein Produkt beschrieben werden.

Beispiele:

nicht: Vergleichen von Angeboten aus dem Bereich Hilfsstoffe hinsichtlich Qualität, Stückpreis und Lieferzeit, Kontrolle von Lieferscheinen mit der Bestellung

sondern: Ich habe verschiedene Angebote aus dem Bereich der Hilfsstoffe hinsichtlich Qualität, Stückpreis und Lieferzeit verglichen. Im Anschluss habe ich die Lieferscheine mit der Bestellung abgeglichen.

**Monat:**  **Abteilung (falls vorhanden):**

|  |  |
| --- | --- |
| Wochen | Tätigkeiten und Stoff der Unterweisung |
| 1. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 3. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 4. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 5. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Praktikant/inUnterschrift und Datum | PraktikumsbetriebUnterschrift und Datum | Gesetzlicher VertreterUnterschrift und Datum |

**Monat:**       **Abteilung (falls vorhanden):**

|  |  |
| --- | --- |
| Wochen | Tätigkeiten und Stoff der Unterweisung |
| 1. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 3. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 4. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 5. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Praktikant/inUnterschrift und Datum | PraktikumsbetriebUnterschrift und Datum | Gesetzlicher VertreterUnterschrift und Datum |

**Monat:**       **Abteilung (falls vorhanden):**

|  |  |
| --- | --- |
| Wochen | Tätigkeiten und Stoff der Unterweisung |
| 1. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 3. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 4. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 5. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Praktikant/inUnterschrift und Datum | PraktikumsbetriebUnterschrift und Datum | Gesetzlicher VertreterUnterschrift und Datum |

**Monat:**       **Abteilung (falls vorhanden):**

|  |  |
| --- | --- |
| Wochen | Tätigkeiten und Stoff der Unterweisung |
| 1. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 3. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 4. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 5. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Praktikant/inUnterschrift und Datum | PraktikumsbetriebUnterschrift und Datum | Gesetzlicher VertreterUnterschrift und Datum |

**Monat:**       **Abteilung (falls vorhanden):**

|  |  |
| --- | --- |
| Wochen | Tätigkeiten und Stoff der Unterweisung |
| 1. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 3. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 4. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 5. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Praktikant/inUnterschrift und Datum | PraktikumsbetriebUnterschrift und Datum | Gesetzlicher VertreterUnterschrift und Datum |

**Monat:**       **Abteilung (falls vorhanden):**

|  |  |
| --- | --- |
| Wochen | Tätigkeiten und Stoff der Unterweisung |
| 1. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 3. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 4. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 5. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Praktikant/inUnterschrift und Datum | PraktikumsbetriebUnterschrift und Datum | Gesetzlicher VertreterUnterschrift und Datum |

**Monat:**       **Abteilung (falls vorhanden):**

|  |  |
| --- | --- |
| Wochen | Tätigkeiten und Stoff der Unterweisung |
| 1. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 3. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 4. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 5. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Praktikant/inUnterschrift und Datum | PraktikumsbetriebUnterschrift und Datum | Gesetzlicher VertreterUnterschrift und Datum |

**Monat:**       **Abteilung (falls vorhanden):**

|  |  |
| --- | --- |
| Wochen | Tätigkeiten und Stoff der Unterweisung |
| 1. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 3. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 4. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 5. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Praktikant/inUnterschrift und Datum | PraktikumsbetriebUnterschrift und Datum | Gesetzlicher VertreterUnterschrift und Datum |

**Monat:**       **Abteilung (falls vorhanden):**

|  |  |
| --- | --- |
| Wochen | Tätigkeiten und Stoff der Unterweisung |
| 1. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 3. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 4. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 5. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Praktikant/inUnterschrift und Datum | PraktikumsbetriebUnterschrift und Datum | Gesetzlicher VertreterUnterschrift und Datum |

**Monat:**       **Abteilung (falls vorhanden):**

|  |  |
| --- | --- |
| Wochen | Tätigkeiten und Stoff der Unterweisung |
| 1. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 3. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 4. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 5. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Praktikant/inUnterschrift und Datum | PraktikumsbetriebUnterschrift und Datum | Gesetzlicher VertreterUnterschrift und Datum |

**Monat:**       **Abteilung (falls vorhanden):**

|  |  |
| --- | --- |
| Wochen | Tätigkeiten und Stoff der Unterweisung |
| 1. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 3. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 4. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 5. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Praktikant/inUnterschrift und Datum | PraktikumsbetriebUnterschrift und Datum | Gesetzlicher VertreterUnterschrift und Datum |

**Monat:**       **Abteilung (falls vorhanden):**

|  |  |
| --- | --- |
| Wochen | Tätigkeiten und Stoff der Unterweisung |
| 1. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 2. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 3. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 4. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 5. Woche |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Praktikant/inUnterschrift und Datum | PraktikumsbetriebUnterschrift und Datum | Gesetzlicher VertreterUnterschrift und Datum |